



Comun general de Fascia

Unità Organizzativa dei Servizi Finanziari e di Gestione del Personale

Unità Organizzativa di Servijes Finanzièi e de Gestion del Personèl

Strada di Pré de Gejia, 2

38036 POZZA DI FASSA – POZA

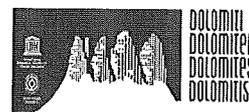
ragioneria@comungeneraldefascia.tn.it

www.comungeneraldefascia.tn.it

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2014

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it
Tel. 0462.764500 Fax 0462.763046
C.F. 91016380221 – P. IVA 02191120225

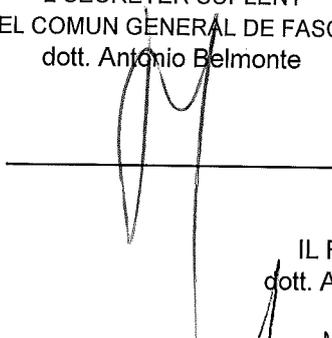
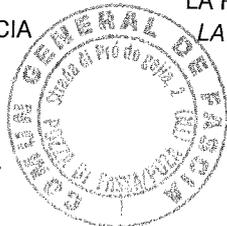


SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2014 ¹

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
oggettistica, generi di conforto e abbellimenti	ospitalità in occasione di visite di personalità	€ 122,70
necrologi e fiori	onoranze funebri per personalità ed ex dipendenti	€ 786,73
oggettistica, generi di conforto e abbellimenti	cerimonie di premiazione	€ 1.418,60
oggettistica, generi di conforto e abbellimenti	commemorazione	€ 150,00
Totale delle spese sostenute		€ 2.478,03

DATA 21 APR. 2015

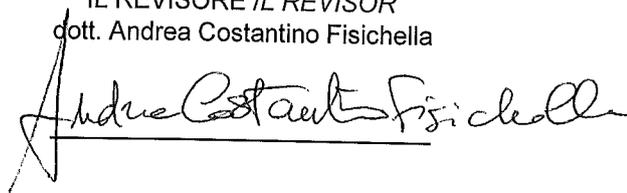
IL SEGRETARIO SUPPLENTE/
L SECRETÉR SUPLENT
DEL COMUN GÉNÉRAL DE FASCIA
dott. Antonio Belmonte

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LA RESPONSABIL DEL SERVIJE FINANZIÉL
rag. Giulia Rigoni



IL REVISORE / IL REVISOR
dott. Andrea Costantino Fisichella



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un